

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АБАДЗЕХСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**385774 ст. Абадзехская, ул. Винника, 52**

**РЕШЕНИЕ**

**Совета народных депутатов муниципального образования  
«Абадзехское сельское поселение»**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА  
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА НАРОДНЫХ  
ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АБАДЗЕХСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ», СОСТАВЛЕННОГО НА  
ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ**

В соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом муниципального образования «Абадзехское сельское поселение», Совет народных депутатов муниципального образования «Абадзехское сельское поселение»

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок рассмотрения запроса информации о деятельности Совета народных депутатов муниципального образования «Абадзехское сельское поселение», составленного на иностранном языке.
2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте администрации МО «Абадзехское сельское поселение» и в районной газете «Маяк».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

Председатель Совета народных депутатов  
муниципального образования  
«Абадзехское сельское поселение»



А.В. Гучетль

ст. Абадзехская  
«06» 08 2021 г.  
№150

Приложение к Решению СНД МО  
«Абадзехское сельское поселение»  
от «06» 08 2021 года № 150

**ПОРЯДОК**  
**РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСА ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**  
**НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ «АБАДЗЕХСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»,**  
**СОСТАВЛЕННОГО НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к организации рассмотрения запроса, составленного на иностранном языке, поступившего в Совет народных депутатов муниципального образования «Абадзехское сельское поселение» (далее - СНД).

2. В запросе должны быть указаны:

- почтовый адрес, номер телефона и (или) факса либо адрес электронной почты для направления ответа на запрос, уведомления о переадресации запроса или уточнения содержания запроса;

- фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина (физического лица), либо наименование организации (юридического лица), общественного объединения, государственного органа, органа местного самоуправления, запрашивающих информацию о деятельности СНД;

- наименование органа – СНД МО «Абадзехское сельское поселение», либо фамилия и инициалы или должность лица, кому направлен запрос.

Анонимные запросы не рассматриваются.

3. Запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в СНД. Запрос, составленный в устной форме, подлежит регистрации в день его поступления с указанием даты и времени поступления.

4. Организацию рассмотрения запросов, поступивших в СНД и составленных на иностранном языке, организует специалист СНД, в должностные обязанности которого входит выполнение данной функции.

5. Специалист, работающий с запросами, несет ответственность за сохранность находящихся у него на рассмотрении запросов и документов, связанных с их рассмотрением.

6. Перевод на русский язык запроса, составленного на иностранном языке, осуществляется на основании договора, заключаемого СНД в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

7. Запрос, составленный в письменной форме на иностранном языке, подлежит повторной регистрации после его перевода.

8. Запрос, переведенный на русский язык, направляется для рассмотрения и определения исполнителя председателю СНД.

9. Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня регистрации перевода, В случае если предоставление запрашиваемой

информации невозможно в указанный срок, в течение семи дней со дня регистрации запроса пользователь информацией уведомляется об отсрочке ответа на запрос с указанием ее причины и срока предоставления запрашиваемой информации, который не может превышать пятнадцать дней сверх установленного Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» срока для ответа на запрос.

10. Если запрос не относится к деятельности СНД, то в течение семи дней со дня регистрации запроса копия запроса, составленного на иностранном языке, и копия перевода запроса на русский язык направляются в орган государственной власти Российской Федерации, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления МО «Абадзехское сельское поселение», к полномочиям которых отнесено предоставление запрашиваемой информации. О переадресации запроса в этот же срок сообщается направившему запрос пользователю информацией.

В случае если СНД не располагает сведениями о наличии запрашиваемой информации в органе государственной власти Российской Федерации, органе государственной власти субъекта Российской Федерации, органе местного самоуправления МО «Абадзехское сельское поселение» об этом в течение семи дней со дня регистрации запроса сообщается направившему запрос пользователю информацией.

11. Информация о деятельности СНД по запросу предоставляется на русском языке в письменной форме в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация.

В ответе на запрос указываются: наименование, почтовый адрес СНД, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

СНД вправе уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации о деятельности указанных органов.