

Урысые Федерациер  
Адыгэ Республикэм  
Муниципальнэ образованиеу  
«Абадзэхскэ къоджэ псэупIем»  
и администрации



Российская Федерация  
Республика Адыгея  
Администрация  
муниципального образования  
«Абадзехское сельское поселение»

385774, ст. Абадзэхскэ,  
ур. Винникэр, 52

Тел.: 5-72-53

385774, ст. Абадзехская,  
ул. Винника, 52

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ  
МАЙКОПСКИЙ РАЙОН  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «  
АБАДЗЕХСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**  
от « 19 » \_\_\_\_\_ 10 \_\_\_\_\_ 2020 года **№ 94**

ст. Абадзехская

**Об утверждении Порядка  
принятия решений о разработке  
муниципальных программ, их  
формирования и реализации.**

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 14 и 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Абадзехское сельское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации (приложение № 1).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Абадзехского сельского поселения в сети «Интернет» и информационном стенде администрации МО «Абадзехское сельское поселение».
3. Постановление вступает в силу со дня обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации МО  
«Абадзехское сельское поселение»**



**А.В. Гучетль**

## ПОРЯДОК

принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации

Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке, формировании и сроках реализации муниципальных программ (далее - сельское поселение, Порядок).

### 1. Основные понятия и термины

В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

- муниципальная программа сельского поселения (далее - сельское поселение)- увязанный по задачам, ресурсам, срокам осуществления комплекс мероприятий, инициируемых, разрабатываемых, утверждаемых и осуществляемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком, рассчитанных на срок один год и более, и обеспечивающих эффективное решение задач в области муниципальной политики в установленных сферах деятельности;
- подпрограмма - составная часть программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач программы, объединенных по одному признаку;
- разработчик программы - администрация Абадзехского сельского поселения (далее - Администрация) в компетенции которой находится вопрос, регулируемый данной программой;
- исполнители программы - Администрация, муниципальные предприятия и учреждения, любые юридические и физические лица, ответственные за реализацию программы или конкретных программных мероприятий;
- целевые индикаторы - количественные показатели, отражающие степень достижения целей и задач, предусмотренных программой;
- эффективность программы - качественные показатели, характеризующие результаты ее реализации.

### 2. Общие положения

2.1. К муниципальным программам относятся программы, полностью или частично финансируемые из бюджета сельского поселения (далее - бюджет сельского поселения), направленные на решение основных социально-экономических вопросов сельского поселения.

2.2. Программа может состоять из нескольких подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Деление программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их реализации.

2.3. Мероприятия муниципальных программ не могут дублировать мероприятия долгосрочных целевых программ, в отдельных случаях муниципальные программы могут быть преобразованы в подпрограммы муниципальных программ.

2.4. Программы утверждаются путем принятия соответствующего постановления Администрации (далее - постановление Администрации).

### 3. Основания для разработки программ

Основаниями для разработки программ являются:

- наличие задач, определенных приоритетами и основными направлениями социально-экономического развития сельского поселения на долгосрочный период;
- наличие проблемных вопросов развития сельского поселения. В случаях, когда инициатором разработки программы является Совет народных депутатов Абадзехского сельского поселения (далее - Совет депутатов Абадзехского сельского поселения), предложения по решению проблемных вопросов направляются в Администрацию в соответствии с действующими правилами документооборота.
- наличие рекомендаций о разработке и принятии аналогичных программ в правовых актах федерального и (или) регионального уровня.

Необходимым условием возникновения указанных оснований является отсутствие возможности решения проблемного вопроса в условиях текущей деятельности Администрации.

### 4. Разработка программ

4.1. Инициаторами разработки проектов программ могут выступать Совет депутатов Абадзехского сельского поселения и глава муниципального образования (далее - глава муниципального образования Абадзехского сельского поселения).

4.2. При наличии рекомендаций о разработке программы в федеральных и (или) региональных правовых актах решение о разработке проекта программы принимает глава муниципального образования Абадзехского сельского поселения.

4.3. Разработку проекта программы осуществляет разработчик программы.

#### 4.4. Программа включает в себя:

1). Паспорт программы, включающий в себя следующие сведения:

- наименование программы;
- основания для разработки программы или правовая основа программы;
- заказчик программы;
- разработчик программы;
- цели и задачи программы;

- сроки и этапы реализации программы;
- объём и источники финансирования программы;
- ожидаемые конечные результаты реализации программы;
- исполнители программы;
- контроль за реализацией программ.

## 2). План мероприятий (мероприятия) муниципальной программы.

4.5. Разработчик представляет проект программы и проект постановления администрации об утверждении программы на согласование главе муниципального образования Абадзехского сельского поселения».

4.6. При несогласовании проекта программы программа не принимается.

## 5. Управление реализацией программы

5.1 Программы, предполагаемые к финансированию, начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в Совете депутатов Абадзехского сельского поселения.

5.2 Объем бюджетных ассигнований на реализацию программ утверждается решением Совета депутатов Абадзехского сельского поселения о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. В целях достижения результатов программы разработчик:

- обеспечивает оперативное управление реализацией и координацию деятельности исполнителей и участников программы;
- осуществляет текущий контроль за своевременностью и качеством выполнения мероприятий программы;
- готовит и представляет старшему менеджеру - бухгалтеру Администрации отчеты о реализации программы в соответствии с разделом 7 настоящего Порядка;
- подготавливает предложения о внесении изменений в программу в соответствии с п. 6.2 настоящего Положения.

5.4. Исполнитель программы:

- размещает муниципальные заказы, необходимые для реализации программы в соответствии с Федеральным законодательством и нормативно-правовыми актами сельского поселения;

- готовит и представляет разработчику в установленные сроки отчеты о реализации мероприятий программы;
- подготавливает и направляет разработчику предложения о внесении изменений в программу.

5.5. Оценка эффективности программы осуществляется бухгалтером Администрации по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год в

соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ.

## 6. Порядок внесения изменений, прекращения действия программ

6.1. В программы могут быть внесены изменения в случаях:

- снижения (увеличения) ожидаемых поступлений в бюджет сельского поселения;
- необходимости включения в программу дополнительных мероприятий;
- необходимости изменения сроков реализации программы или ее отдельных мероприятий.

Внесение изменений в программу осуществляется в соответствии с требованиями раздела 4 настоящего Порядка.

6.2. Разработку проектов постановлений Администрации о внесении изменений в программу осуществляет разработчик программы.

6.3. При внесении изменений в программу не допускается изменение следующих параметров:

- целей и задач программы;
- системы программных мероприятий, если это приводит к концептуальным изменениям программы.

6.4. Перемещение бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию программы, допускается только в пределах программных мероприятий, предусмотренных на текущий финансовый год.

6.5. Изменения, внесенные в программные мероприятия, учитываются разработчиком при подготовке отчетов по программе.

6.6. Действие программы может быть прекращено в следующих случаях:

- досрочного выполнения целей программы;
  - появления иных механизмов ликвидации проблемы, на решение которой была направлена программа;
  - невозможности достижения целей программы, в том числе в силу форс-мажорных обстоятельств;
- принятия другой программы, поглощающей полностью или частично первоначальную программу по целям и задачам;
- в случае неэффективного использования бюджетных средств, выделенных на реализацию программы;
- отсутствия бюджетного финансирования по программе;
- исполнения финансирования менее 30% от планируемого.

6.7. При необходимости срок реализации программы может продлеваться, но не более чем на один год.

## 7. Контроль и отчетность при реализации программы

Контроль за исполнением муниципальных программ осуществляет глава муниципального образования Абадзехского сельского поселения.

7.1. Ответственность за реализацию программы и обеспечение достижения значений количественных и качественных показателей эффективности реализации программы несет разработчик программы.

7.2. Годовой отчет о реализации программы должен содержать аналитическую записку, в которой указываются общая характеристика выполнения программы, общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования. По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

## 8. Ответственность за реализацию программ

8.1. Разработчики и исполнители муниципальных программ несут ответственность за реализацию программ в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Получатели бюджетных средств, предусмотренных на реализацию программы, исполнители программ несут ответственность за целевое использование бюджетных ассигнований.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1. Утвердить Программу развития поселка о разработке муниципальных программ их формирования и реализации (приложение № 1).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации поселка «Информ» в информационном окне администрации МО «Абдульское сельское поселение».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на себя.

Глава администрации МО  
«Абдульское сельское поселение»

А.В. Гусель